**6.9.1. Получение решения о предоставлении поверхностного водного объекта (его части) в обособленное водопользование для хозяйственно-питьевых, гидроэнергетических нужд или нужд обеспечения обороны с выдачей в установленном порядке государственного акта на право обособленного водопользования.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование административной процедуры** | **Получение решения о предоставлении поверхностного водного объекта (его части) в обособленное водопользование для хозяйственно-питьевых, гидроэнергетических нужд или нужд обеспечения обороны с выдачей в установленном порядке государственного акта на право обособленного водопользования** |
| **Нормативный правовой акт, утвердивший регламент административной процедуры** | [Постановление Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 31 января 2022 г. № 18 «Об утверждении регламента административной процедуры о предоставлении в обособленное водопользование водных объектов»](https://etalonline.by/document/?regnum=w22237625&q_id=4564646) |
| **Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованным лицом для осуществления административной процедуры** | ·         [заявление](file:///D:\Рабочий%20стол\заявления%20по%20АП%20в%20отношении%20субъектов%20хозяйствования\6.9.1.docx)  ·         копия плана местоположения поверхностного водного объекта (его части)  ·         гидрологические данные поверхностного водного объекта (его части)  ·         план мероприятий по предотвращению загрязнения, засорения вод |
| **Прием заявлений осуществляет** | Служба «одно окно» Кобринского районного исполнительного комитета, г. Кобрин, ул. Суворова, д.25, 1 этаж. Режим работы: понедельник, среда, четверг, пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, вторник с 8.00 до 20.00, суббота с 8.00 до 12.00. Воскресенье - выходной. Контактный телефон: 142, (+375 1642) 3 18 87, (+375 1642) 6 66 13 |
| **Ответственные за осуществление административной процедуры** | Варкентин Алексей Сергеевич, главный специалист отдела землеустройства райисполкома (г. Кобрин, ул. Суворова, 25, 4 этаж, каб.421, тел. (+ 375 1642) 3 07 40).  В случае отсутствия Варкентина А.С. – Шкалова Людмила Александровна, главный специалист отдела землеустройства райисполкома (г. Кобрин, ул. Суворова, 25, 4 этаж, каб. 404, тел. (+ 375 1642) 3 00 68). |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** | бесплатно |
| **Максимальный срок осуществления административной процедуры** | 30 рабочих дней экспертная оценка – 30 рабочих дней |
| **Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры** | на 25 лет или меньший срок, указанный в заявлении |
| **Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами** |  |
| **Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа** | Брестский областной исполнительный комитет  224005, г. Брест ул. Ленина, 11 Понедельник - пятница:  08.30 - 13.00, 14.00 - 17.30. Суббота, воскресенье: выходной. |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

31 января 2022 г. № 18

Об утверждении регламента административной процедуры о предоставлении в обособленное водопользование водных объектов

На основании абзаца третьего пункта 3 Указа Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования», пункта 9 Положения о Министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 июня 2013 г. № 503, Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту\* 6.9.1 «Получение решения о предоставлении поверхностного водного объекта (его части) в обособленное водопользование для хозяйственно-питьевых, гидроэнергетических нужд или нужд обеспечения обороны с выдачей в установленном порядке государственного акта на право обособленного водопользования» (прилагается).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Для целей настоящего постановления под подпунктом понимается подпункт пункта единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 27 марта 2022 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | А.П.Худык |

СОГЛАСОВАНО

|  |  |
| --- | --- |
| Министерство экономики Республики Беларусь |  |
| Брестский областной исполнительный комитет |  |
| Витебский областной исполнительный комитет |  |
| Гомельский областной исполнительный комитет |  |
| Гродненский областной исполнительный комитет |  |
| Минский областной исполнительный комитет |  |
| Могилевский областной исполнительный комитет |  |
| Минский городской исполнительный комитет |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Постановление  Министерства природных  ресурсов и охраны  окружающей среды Республики Беларусь 31.01.2022 № 18 |

РЕГЛАМЕНТ  
административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 6.9.1 «Получение решения о предоставлении поверхностного водного объекта (его части) в обособленное водопользование для хозяйственно-питьевых, гидроэнергетических нужд или нужд обеспечения обороны с выдачей в установленном порядке государственного акта на право обособленного водопользования»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры):

районные исполнительные комитеты – в случаях предоставления поверхностных водных объектов (их частей), находящихся на территории соответствующего района;

областные исполнительные комитеты – в случаях предоставления поверхностных водных объектов (их частей), находящихся на территории нескольких районов в пределах соответствующей области;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Водный кодекс Республики Беларусь;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 2 марта 2015 г. № 152 «О некоторых мерах по реализации Водного кодекса Республики Беларусь»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура не осуществляется в случаях, предусмотренных частью второй пункта 2 статьи 31 Водного кодекса Республики Беларусь;

1.3.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 6 статьи 31 Водного кодекса Республики Беларусь;

1.3.3. обжалование решений областных исполнительных комитетов осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа и (или) сведений | Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям | Форма и порядок представления документа и (или) сведений |
| заявление | заявление должно содержать сведения, предусмотренные в абзаце первом пункта 4 статьи 31 Водного кодекса Республики Беларусь | в письменной форме: нарочным (курьером) либо по почте |
| копия плана местоположения поверхностного водного объекта (его части) |  |
| гидрологические данные поверхностного водного объекта (его части) |  |
| план мероприятий по предотвращению загрязнения, засорения вод |  |

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Срок действия | Форма представления |
| государственный акт на право обособленного водопользования | срок устанавливается в соответствии со статьей 33 Водного кодекса Республики Беларусь | письменная |

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – направляет копию государственного акта на право обособленного водопользования в Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды.

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу | Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма) |
| областной исполнительный комитет (в отношении решения районного исполнительного комитета) | письменная |